

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»
(АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)**

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом АНОО ВО «Университет «Сириус»
от «28» апреля 2026 г. № 597-ОД-У

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ И
СНЯТИИ С НЕГО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»**

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 2 Листов 22
-------------------------------	---	---------------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) определяет основания, порядок постановки на внутренний профилактический учет, ведения наблюдательных дел и снятия с учета несовершеннолетних обучающихся Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение применяется совместно с Положением о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус» (далее – Положение о Совете). Порядок деятельности, состав и полномочия Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет профилактики) определяются Положением о Совете.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в АНОО ВО «Университет «Сириус».

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989, ратифицирована СССР 13.07.1990);
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с учетом поправок, одобренных 01.07.2020);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – ФЗ № 120-ФЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ № 152-ФЗ);
- Уставом АНОО ВО «Университет «Сириус»;

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 3 Листов 22
----------------------------------	---	---------------------

- Положением о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус».

2. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Внутренний профилактический учет – документально оформленное наблюдение за поведением обучающихся Университета, в отношении которых осуществляется индивидуальная профилактическая работа (далее – ИПР), с целью предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Несовершеннолетний обучающийся, поставленный на учет – несовершеннолетний обучающийся Университета, в отношении которого Советом профилактики принято коллегиальное решение о постановке на внутренний профилактический учет, утвержденное Директором Университета, или уполномоченным им лицом, и в отношении которого осуществляется ИПР в соответствии с индивидуальным планом.

ИПР – деятельность по своевременному выявлению обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий, нарушения дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Университета.

Наблюдательное дело – совокупность документов, отражающих сведения о несовершеннолетнем обучающемся, поставленном на учет, основаниях постановки, проводимых мерах ИПР и результатах профилактической работы.

Наставник – гражданин или представитель организации, включенный(ая) в реестр наставников (реестр организаций), привлеченный(ая) к проведению ИПР с несовершеннолетним в соответствии со статьей 8.2 ФЗ № 120-ФЗ.

Законные представители несовершеннолетнего – родители, усыновители, опекуны или попечители несовершеннолетнего обучающегося.

3. Цели и задачи внутреннего профилактического учета

3.1. Целью внутреннего профилактического учета является обеспечение систематического наблюдения за обучающимися, в отношении которых имеются основания для проведения ИПР, а также организации своевременной и адресной воспитательно-профилактической помощи.

3.2. Задачами внутреннего профилактического учета являются:

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 4 Листов 22
----------------------------------	---	---------------------

- 1) своевременно выявлять несовершеннолетних обучающихся, нуждающихся в проведении ИПР;
- 2) документально фиксировать основания постановки на учет, ход и результаты ИПР;
- 3) осуществлять контроль за эффективностью мер ИПР и при необходимости корректировать индивидуальный план;
- 4) обеспечивать взаимодействие структурных подразделений Университета при проведении ИПР;
- 5) вести учет несовершеннолетних, в отношении которых проводится ИПР, в соответствии с требованиями конфиденциальности и защиты персональных данных;
- 6) обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

4. Категории обучающихся, в отношении которых проводится ИПР

4.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 5 ФЗ № 120-ФЗ ИПР и, при наличии оснований, постановка на внутренний профилактический учет могут проводиться в отношении обучающихся Университета, если они:

- 1) являются безнадзорными или беспризорными;
- 2) занимаются бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержатся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям и иных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляют наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляют одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершили правонарушение, повлекшее применение мер административного взыскания;
- 6) совершили правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) обвиняются или подозреваются в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 01.04.2025 № 55-ФЗ);
- 8) совершили общественно опасное деяние и не подлежат уголовной ответственности в связи с недостижением возраста уголовной ответственности или

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 5 Листов 22
----------------------------------	---	---------------------

вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) освобождены от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

10) условно-досрочно освобождены от отбывания наказания, освобождены от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, а также освобождены от наказания в связи с изменением обстановки (в ред. Федерального закона от 01.04.2025 № 55-ФЗ);

11) получили отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобождены из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности, вернулись из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении;

13) осуждены за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобождены судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осуждены условно, осуждены к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.2. Соответствующие решения также могут применяться в отношении следующих категорий:

1) вовлеченных в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

2) проявляющих склонность к экстремизму и терроризму среди обучающихся;

3) проявляющих признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

4) систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (более 10 дней подряд или более 15 дней суммарно в течение месяца);

5) допускающих систематическую неуспеваемость;

6) неоднократно нарушающих, или однократно грубо нарушивших правила внутреннего распорядка;

7) совершивших самовольные уходы из семей (по сведениям законных представителей либо правоохранительных органов);

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 6 Листов 22
----------------------------------	---	---------------------

8) совершивших самовольные уходы из студенческого общежития (по сведениям воспитателя и коменданта общежития).

4.3. ИПР без постановки на внутренний профилактический учет может проводиться в отношении обучающихся, допустивших нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, систематически пропускающих занятия без уважительных причин, демонстрирующих поведение, создающее угрозу их жизни или здоровью, а также в иных случаях, когда это необходимо для предупреждения правонарушений.

4.4. ИПР без постановки на учет, а также расширение оснований для ИПР за пределами случаев, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Положения, допускаются по решению Совета профилактики с согласия Директора Университета – в соответствии с пунктом 3 статьи 5 ФЗ № 120-ФЗ.

5. Основания и порядок постановки на внутренний профилактический учет

5.1. Основаниями для рассмотрения вопроса о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутренний профилактический учет являются:

1) постановления, материалы, представления комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН), органов внутренних дел, прокуратуры или иных органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетнего обучающегося Университета;

2) представление педагогического работника, педагога-куратора, педагога-психолога, тьютора, социального педагога или иного должностного лица Университета, содержащее конкретные сведения об основаниях, предусмотренных пунктами 4.1–4.3 настоящего Положения;

3) заявление несовершеннолетнего обучающегося или его законных представителей с просьбой об оказании помощи;

4) иные сведения, поступившие в Университет и содержащие достоверную информацию о необходимости проведения ИПР.

5.2. При поступлении в Университет материалов органов системы профилактики (основание пп. 1 пункта 5.1) секретарь Совета профилактики в течение 3 рабочих дней:

- регистрирует поступившие материалы в Журнале учета (приложение № 1 к Положению о Совете);
- уведомляет председателя Совета профилактики для включения вопроса в повестку ближайшего заседания или для инициирования внеочередного заседания.

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 7 Листов 22
----------------------------------	---	---------------------

Решение о постановке на учет во всех случаях принимается Советом профилактики на заседании в порядке, установленном пунктами 5.5–5.8 Положения.

5.3. При выявлении обучающегося, нуждающегося в ИПР, педагогический работник, педагог-куратор, тьютор, педагог-психолог или социальный педагог составляет Представление о постановке на внутренний профилактический учет (Приложение № 1 к Положению) и направляет его председателю Совета профилактики.

5.4. Представление должно содержать: сведения об обучающемся (без излишней детализации); описание конкретного поведения и обстоятельств, свидетельствующих о наличии оснований для ИПР; предложения по мерам профилактической работы.

5.5. Совет профилактики рассматривает вопрос об ИПР на своем заседании не позднее 10 рабочих дней со дня поступления Представления (или материалов органов системы профилактики).

5.6. На заседание приглашается обучающийся, вместе с несовершеннолетними обучающимися приглашаются его законные представители. Неявка законных представителей без уважительных причин не препятствует проведению заседания.

5.7. По итогам заседания Совет профилактики принимает коллегиальное решение:

- о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутренний профилактический учет;
- об отказе в постановке на учет (при отсутствии оснований, предусмотренных пунктами 4.1–4.3 настоящего Положения);
- о проведении ИПР без постановки на учет.

Решение принимается большинством голосов от состава Совета профилактики и оформляется протоколом заседания в течение 3 рабочих дней со дня его проведения (в соответствии с пунктом 7.1 Положения о Совете).

5.8. Решение Совета профилактики о постановке на учет подлежит утверждению Директором Университета, или уполномоченным им лицом путем:

- издания приказа (распоряжения) о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутренний профилактический учет, либо
- проставления резолюции об утверждении на протоколе заседания Совета профилактики.

Решение Совета профилактики вступает в силу с момента его утверждения Директором Университета или уполномоченным им лицом.

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 8 Листов 22
-------------------------------	---	---------------------

5.9. Несовершеннолетний обучающийся и его законные представители уведомляются о решении о постановке на учет в течение 3 рабочих дней. Форма уведомления приведена в приложении № 2 к Положению. Копия уведомления направляется в КДН в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

5.10. Одновременно с решением о постановке на учет Совет профилактики утверждает индивидуальный план профилактической работы (ИПР) (Приложение № 4 к Положению), который включает конкретные меры, сроки их проведения и ответственных лиц. Индивидуальный план разрабатывается с учетом возраста, индивидуальных особенностей обучающегося и обстоятельств, послуживших основанием для формирования ИПР. В план может быть включена мера в виде назначения наставника в соответствии со ст. 8.2 ФЗ № 120-ФЗ.

6. Ведение наблюдательного дела несовершеннолетнего обучающегося

6.1. На каждого несовершеннолетнего обучающегося, поставленного на внутренний профилактический учет, формируется наблюдательное дело.

6.2. Ведение наблюдательного дела осуществляется секретарем Совета профилактики или иным уполномоченным должностным лицом Университета.

6.3. Наблюдательное дело содержит:

- 1) представление о постановке на учет (или копию материалов органов системы профилактики);
- 2) протокол заседания Совета профилактики о постановке на учет;
- 3) приказ (распоряжение) Директора Университета либо протокол с резолюцией об утверждении решения о постановке;
- 4) уведомление о постановке на учет, врученное законным представителям несовершеннолетнего;
- 5) согласие законных представителей несовершеннолетнего на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями ФЗ № 152-ФЗ;
- 6) индивидуальный план ИПР;
- 7) педагогическую характеристику обучающегося (приложение № 3 к Положению);
- 8) периодические отчеты куратора (классного руководителя), педагога-психолога, социального педагога об исполнении мер ИПР;
- 9) сведения о взаимодействии с органами системы профилактики (при наличии);

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 9 Листов 22
----------------------------------	---	---------------------

10) документы о применении меры наставничества (при наличии: решение КДН о назначении наставника, отчет наставника по форме, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2024 № 1020);

11) протокол заседания Совета профилактики о снятии с учета и документ, подтверждающий его утверждение Директором Университета;

12) иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетними.

6.4. Наблюдательное дело может вестись в электронном виде в информационной системе Университета при условии обеспечения защиты персональных данных в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ.

6.5. Не реже одного раза в квартал педагог-куратор, тьютор или координатор научного центра представляет Совету профилактики письменный отчет о результатах ИПР с несовершеннолетним обучающимся, поставленным на учет.

7. Основания и порядок снятия с внутреннего профилактического учета

7.1. Несовершеннолетний обучающийся снимается с внутреннего профилактического учета по решению Совета профилактики по одному из следующих оснований:

1) истечение срока, установленного индивидуальным планом ИПР, при наличии положительных результатов профилактической работы (исправление поведения, устранение обстоятельств, послуживших основанием для постановки на учет);

2) достижение несовершеннолетним обучающимся возраста восемнадцати лет по истечении срока, установленного индивидуальным планом ИПР;

3) прекращение обучения несовершеннолетнего в Университете (отчисление, перевод);

4) поступление документально подтвержденной информации об устранении обстоятельств, послуживших основанием для постановки на учет;

5) иные обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии необходимости дальнейшего проведения ИПР.

7.2. Порядок принятия решения о снятии с учета аналогичен порядку постановки на учет, установленному разделом 5 настоящего Положения (рассмотрение на заседании Совета профилактики, оформление протоколом, утверждение Директором).

7.3. Несовершеннолетний обучающийся и его законные представители уведомляются о снятии с учета в течение 3 рабочих дней.

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 10 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

7.4. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в Университете с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в КДН в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

8. Обработка и защита персональных данных

8.1. Обработка персональных данных несовершеннолетних обучающихся, поставленных на внутренний профилактический учет, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в Университете локальными нормативными актами в области персональных данных.

8.2. До начала обработки персональных данных несовершеннолетнего обучающегося Университет получает письменное согласие его законных представителей на обработку персональных данных. Согласие оформляется как отдельный документ, отвечающий требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, и приобщается к наблюдательному делу.

8.3. Доступ к материалам наблюдательных дел и Журналу учета имеют только члены Совета профилактики, Директор Университета и иные должностные лица, указанные в приказе Директора. Передача сведений о несовершеннолетних третьим лицам допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Документы наблюдательных дел хранятся в условиях, исключающих несанкционированный доступ, в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за организацию ведения внутреннего профилактического учета и соблюдение настоящего Положения возлагается на председателя Совета профилактики.

9.2. Ответственность за достоверность и своевременность сведений, содержащихся в Представлении о постановке на учет, несет должностное лицо, составившее Представление.

9.3. Ответственность за ведение наблюдательного дела и Журнала учета возлагается на секретаря Совета профилактики.

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 11 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

9.4. Неисполнение обязанностей по проведению ИПР, нарушение установленных сроков, а также незаконное распространение персональных данных обучающихся влечет дисциплинарную, административную или иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Директором Университета и применяется совместно с Положением о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус».

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Директора Университета или лицом им уполномоченным.

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 12 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

Приложение № 1
к Положению о постановке на внутренний профилактический
учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся
АНОО ВО «Университет «Сириус»

ФОРМА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутренний
профилактический учет

Председателю Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»

от _____ (должность, ФИО)

Сведения об обучающемся:

ФИО: _____

Дата рождения: _____

Уровень образования (ВУЗ / Колледж): _____

Учебная группа: _____

Куратор / Классный руководитель: _____

Основание для постановки на учет (со ссылкой на п. 4.1 или 4.2 Положения):

Описание обстоятельств, свидетельствующих о необходимости ИПР:

Предлагаемые меры ИПР:

Дата: _____ Подпись: _____

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 13 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

Приложение № 2
к Положению о постановке на внутренний профилактический
учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся
АНОО ВО «Университет «Сириус»

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ

о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутренний профилактический учет

Уважаемый(ая) _____ (ФИО законного представителя),
настоящим уведомляем Вас о том, что на основании решения Совета по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус» (протокол
от «__» _____ 202__ г. № __), утвержденного Директором Университета, _____
(ФИО несовершеннолетнего) поставлен(а) на внутренний профилактический учет.

Основание: _____

Индивидуальный план ИПР прилагается / будет направлен Вам дополнительно.

По всем вопросам обращайтесь к секретарю Совета профилактики: _____ (контактные
данные).

Дата: _____ Председатель Совета профилактики: _____ / _____

Отметка о вручении (направлении): _____

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 14 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

Приложение № 3
к Положению о постановке на внутренний профилактический
учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся
АНОО ВО «Университет «Сириус»

ФОРМА

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

несовершеннолетнего обучающегося, поставленного на внутренний профилактический учет

ФИО обучающегося: _____

Дата рождения: _____

Уровень образования, группа: _____

Куратор / Классный руководитель: _____

1. Успеваемость и посещаемость: _____

2. Взаимоотношения с педагогами и обучающимися: _____

3. Участие во внеурочной деятельности: _____

4. Сведения о семье (кратко, без излишней детализации): _____

5. Выявленные проблемы и риски: _____

6. Ранее применявшиеся меры воспитательного воздействия: _____

7. Предложения по мерам ИПР: _____

Дата составления: _____ Составил(а): _____ / _____

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 15 Листов 22
-------------------------------	---	----------------------

Приложение № 4
к Положению о постановке на внутренний профилактический
учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся
АНОО ВО «Университет «Сириус»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН профилактической работы с обучающимся АНОО ВО «Университет «Сириус»

ФИО обучающегося:	
Дата рождения:	
Уровень образования / группа:	☐ СПО, курс _____, группа _____ ☐ ВО, курс _____, группа _____
Куратор/тьютор:	
Дата постановки на учет:	Протокол Совета профилактики № ____ от «__» _____ 202__ г.
Срок действия плана:	с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.
Ответственный за исполнение плана:	

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. Основание для разработки плана ИПР

Документ / основание	Реквизиты / содержание
Представление педагогического работника / куратора / тьютора	
Материалы органов системы профилактики (КДН, ОВД и др.)	
Пункт ч. 1 ст. 5 ФЗ № 120-ФЗ (категория несовершеннолетнего)	

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 16 Листов 22
-------------------------------	---	----------------------

Иное	
------	--

1.2. Описание проблемы обучающегося и ситуации его развития

Параметр	Содержание
Основная проблема (поведение, ситуация, риск)	
Личностные особенности обучающегося	
Состав семьи, характеристика семейной ситуации	
Успеваемость и посещаемость	
Статус в коллективе, отношения со сверстниками	
Отношения с педагогами	
Интересы, увлечения, занятость во внеурочное время	

1.3. Цель индивидуальной профилактической работы

1.4. Задачи ИПР

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 17 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ — ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Комплекс индивидуально-ориентированных профилактических мероприятий

2.1. Работа с обучающимся

№ пп	Содержание мероприятия	Исполнитель	Сроки / периодичность	Результат / отметка об исполнении
1	Индивидуальная беседа (первичная): выяснение причин поведения, установление контакта	Куратор, тьютор	В течение 5 раб. дней после постановки на учет	
2	Психологическое консультирование: диагностика личностных особенностей, рисков, ресурсов	Педагог- психолог	1 раз в месяц	
3	Социально- педагогическая помощь: выявление трудной жизненной ситуации, помощь в оформлении льгот/пособий (при необходимости)	Социальный педагог	В течение 10 раб. дней после постановки на учет; далее — по необходимости	
4	Вовлечение во внеурочную деятельность, секции, объединения Университета	Куратор, тьютор	В течение 2 недель	
5	Индивидуальные профилактические беседы (текущие): обсуждение динамики поведения, трудностей	Куратор, тьютор	Не реже 1 раза в 2 недели	
6	Участие в групповых профилактических занятиях (по	Педагог- психолог /	По плану воспитательной работы	

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 18 Листов 22
-------------------------------	---	----------------------

	направлениям: ЗОЖ, правовая грамотность, антинаркотическая и др.)	Социальный педагог		
7	Назначение наставника (при наличии решения КДН или Совета профилактики) в соответствии со ст. 8.2 ФЗ № 120-ФЗ	Совет профилактики / КДН	При принятии решения о назначении наставника	
8	Промежуточный мониторинг: оценка успеваемости, посещаемости, динамики поведения	Куратор, тьютор	1 раз в квартал (для отчета Совету)	

2.2. Работа с законными представителями несовершеннолетнего

№ пп	Содержание мероприятия	Исполнитель	Сроки / периодичность	Результат / отметка об исполнении
1	Первичная встреча с законными представителями: ознакомление с фактом постановки на учет, разъяснение плана ИПР	Куратор / тьютор	В течение 3 раб. дней после утверждения плана ИПР	
2	Получение согласия на обработку персональных данных (если не было получено ранее)	Секретарь Совета профилактики	До начала реализации плана	
3	Индивидуальное консультирование (педагогическое): рекомендации по взаимодействию с обучающимся	Куратор, тьютор	По мере необходимости, не реже 1 раза в квартал	

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 19 Листов 22
-------------------------------	---	----------------------

4	Вовлечение в совместные мероприятия Университета	Куратор, тьютор	По плану воспитательной работы	
5	Информирование о динамике ИПР (по итогам квартала)	Куратор, тьютор	1 раз в квартал	

2.3. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики (при необходимости)

№ пп	Содержание мероприятия	Исполнитель	Сроки / периодичность	Результат / отметка об исполнении
1	Направление информации в КДН (при наличии оснований, предусмотренных ФЗ № 120-ФЗ)	Председатель Совета профилактики	В срок, установленный законодательством	
2	Взаимодействие с органами опеки и попечительства (при нахождении обучающегося в социально опасном положении)	Социальный педагог	По мере необходимости	
3	Взаимодействие с наставником (при назначении): совместный план мероприятий наставника	Куратор, тьютор/ Совет профилактики	В течение 10 раб. дней после назначения наставника	
4	Запросы в органы системы профилактики / получение информации	Председатель Совета профилактики	По мере необходимости	

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 20 Листов 22
-------------------------------	---	----------------------

РАЗДЕЛ 3. МОНИТОРИНГ И КОРРЕКТИРОВКА ПЛАНА ИПР

3.1. Квартальные отчеты куратора/тьютора Совету профилактики

Период	Дата представления отчета Совету	Краткая характеристика динамики	Решение Совета профилактики	Дата протокола
1-й квартал				
2-й квартал				
3-й квартал				
4-й квартал / итоговый				

3.2. Корректировка плана ИПР

Основания для корректировки: отрицательная динамика поведения, существенное изменение ситуации, поступление новых материалов от органов системы профилактики, ходатайство законных представителей.

Дата внесения изменений	Основание для корректировки	Содержание изменений	Подпись председателя Совета

РАЗДЕЛ 4. АНАЛИТИЧЕСКИЙ - РЕЗУЛЬТАТЫ ИПР

Заполняется по завершении срока действия плана ИПР Советом профилактики.

4.1. Оценка достижения цели и задач

Задача ИПР	Запланированный результат	Фактический результат	Оценка эффективности (достигнута / частично / не достигнута)

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 21 Листов 22
-------------------------------	---	----------------------

--	--	--	--

4.2. Вывод об итогах реализации плана ИПР

4.3. Решение Совета профилактики по итогам реализации плана ИПР

- ☐ Снять с внутреннего профилактического учета в связи с достижением цели ИПР и положительной динамикой.
- ☐ Продлить ИПР на срок _____, разработать новый план ИПР.
- ☐ Направить материалы в КДН / органы внутренних дел.
- ☐ Иное: _____

Протокол Совета профилактики № ____ от «__» _____ 202__ г.

ПОДПИСИ

Должность	Подпись	Расшифровка подписи
Председатель Совета профилактики		
Куратор, тьютор		
Педагог-психолог (психолог)		
Социальный педагог		

С планом ИПР ознакомлен(а) несовершеннолетний обучающийся:

ФИО: _____

АНОО ВО «Университет «Сириус»	Положение о постановке на внутренний профилактический учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся АНОО ВО «Университет «Сириус»	Лист 22 Листов 22
----------------------------------	---	----------------------

Дата: _____

Подпись: _____

С планом ИПР ознакомлен(а) законный представитель:

ФИО: _____

Степень родства: _____

Дата: _____

Подпись: _____